



BELCHATÓW, dnia

Powiatowy Urząd Pracy w Belchatowie

**WNIOSEK
PRACODAWCY O ORGANIZACJĘ SZKOLENIA W RAMACH
TRÓJSTRONNEJ UMOWY SZKOLENIOWEJ**

Na podstawie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1065 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 667).

Dane pracodawcy

1. Pełna nazwa pracodawcy
2. Adres siedziby pracodawcy.....
3. Miejsce prowadzenia działalności
4. Numer telefonu/fax/e-mail.....
5. Numer REGON Numer NIP PKD/EKD.....
6. Rodzaj prowadzonej działalności gospodarczej
7. Liczba zatrudnionych osób (w przeliczeniu na pełen etat):
9. Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z PUP:
- Nr tel. osoby upoważnionej: e-mail:.....

Informacje dotyczące potrzeb szkoleniowych pracodawcy

Wnoszę, o organizację szkolenia pod nazwą

1. Liczba uczestników szkolenia
2. Uzasadnienie celowości organizacji szkolenia

.....
.....
.....

3. Preferowany termin realizacji szkolenia

4. Czy zajęcia praktyczne będą się odbywać u pracodawcy tak nie

Punkty 5, 6 wypełnić jeśli w pkt. 4 wybrano odpowiedź „tak”

5. Uzasadnienie konieczności odbywania zajęć praktycznych u pracodawcy:

.....
.....
.....

6. Miejsce realizacji zajęć praktycznych

7. Niezbędne lub pożądane kwalifikacje kandydatów na szkolenie:

- poziom wykształcenia:
- kierunek wykształcenia/specjalność:
- wymagane kwalifikacje (uprawnienia):
-
- dodatkowe wymagania:
-

8. Zakres umiejętności, uprawnień, kwalifikacji uzyskanych przez osoby skierowane na szkolenie po jego ukończeniu:

.....
.....
.....

9. Preferowany realizator szkolenia*

.....

Informacje dotyczące oferowanego miejsca pracy po ukończeniu wnioskowanego szkolenia

1. Nazwa zawodu według klasyfikacji zawodów i specjalności:

.....

2. Kod zawodu:

*Realizatorem szkolenia może być instytucja szkoleniowa, która posiada aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych.

3. Nazwa stanowiska:
4. Liczba oferowanych miejsc pracy:
5. Ogólny zakres obowiązków:
-
-
6. Miejsce wykonywania pracy:
7. Zmianowość: godziny pracy:
8. Wysokość proponowanego wynagrodzenia (brutto):
9. Rodzaj umowy stanowiącej podstawę wykonywania pracy:
-
10. Okres zatrudnienia:
11. System wynagradzania:
12. Data rozpoczęcia pracy.....
13. Wymagane dokumenty jakie powinien złożyć potencjalny uczestnik szkolenia na spotkaniu z pracodawcą:
-

.....
(pieczętka i podpis Pracodawcy)

Załączniki do wniosku:

1. Zobowiązanie do zatrudnienia bezrobotnych skierowanych na szkolenie – Załącznik nr 1,
2. Oświadczenie wnioskodawcy o otrzymanej pomocy *de minimis* – Załącznik nr 2,
3. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis* -Załącznik nr 3

Oświadczenie pracodawcy

Oświadczam, że zobowiązuję się do zatrudnienia wszystkich bezrobotnych skierowanych na szkolenie, w ramach trójstronnej umowy szkoleniowej, na okres co najmniej 6 miesięcy na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy, w trakcie lub po ukończeniu szkolenia lub po zdaniu egzaminu.

Uwaga:

Wynagrodzenie nie może być niższe niż minimalne, ustalone na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.

.....
(data, podpis i pieczęć Pracodawcy)

Bełchatów, dnia r.

.....
(pieczęć pracodawcy)**Oświadczenie Wnioskodawcy o wysokości otrzymanej pomocy de minimis**
O ś w i a d c z e n i e

Oświadczam, że:

1. Jestem / nie jestem* beneficjentem pomocy publicznej w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz.1808 z późn. zm.).
2. W przypadku odpowiedzi twierdzącej wypełnić poniższe oświadczenie.

Jako beneficjent pomocy publicznej spełniam warunki określone w**

- Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (t.j. Dz. U. UE. L. 2013.352.1)
- Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (t.j. Dz. U. UE. L. 2013.352.9)
- Rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury. (t.j. Dz. U. UE. L. 2014. 190. 45).

1.Oświadczam, że w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych **otrzymałem(am)/ nie otrzymałem(am)*** pomoc(y) de minimis. W przypadku otrzymania pomocy de minimis wnioskodawca załącza kopie wszystkich zaświadczeń o otrzymanej pomocy de minimis (kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem) lub wypełnia poniższe oświadczenie:¹

2.Oświadczam, że w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych **otrzymałem(am)** pomoc de minimis na podstawie Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (t.j. Dz. U. UE. L. 2013.352.1) w łącznej kwocie, co stanowi euro.

3.Oświadczam, że w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych **otrzymałem(am)** pomoc de minimis zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (t.j. Dz. U. UE. L. 2013.352.9) w łącznej kwocie,co stanowieuro.

4.Oświadczam, że w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych **otrzymałem(am)** pomoc de minimis zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (t.j. Dz. U. UE L. 2014. 190.45).w łącznej kwocie,co stanowi euro.

Zobowiązuję się do złożenia w dniu podpisania umowy dodatkowego oświadczenia o uzyskanej pomocy de minimis, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy z powiatowym urzędem pracy, otrzymam pomoc de minimis.

Wiarygodność podanych informacji potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
pieczęć i podpis wnioskodawcy

*niepotrzebne skreślić

**właściwe zaznaczyć

¹ Art. 37 ust. 1, punkt 1 i ust. 2, punkt 1 i 2 ustawy z dn. 30.04.2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.