

.....
/pieczęć zakładu pracy/

....., dnia

**POWIATOWY URZĄD PRACY
W BELCHATOWIE**

W N I O S E K

o zwrot poniesionych kosztów w związku z zatrudnieniem bezrobotnych w ramach prac interwencyjnych za miesiąc..... rok.....

Na podstawie §3 umowy nr **CAZ/DIRP 5500-**..... z dnia
o organizowanie prac interwencyjnych dla bezrobotnych skierowanych przez Powiatowy Urząd Pracy prosimy o refundację części wydatków poniesionych przez nas na:

1.	wynagrodzenie dla bezrobotnego(-ych)	w wysokości:
2.	składki na ubezpieczenie społeczne od kwoty w poz. 1 w wysokości%	w wysokości:
3.	wynagrodzenie chorobowe obciążające pracodawcę	w wysokości:
4.	OGÓLEM KWOTA DO REFUNDACJI	w wysokości:

zgodnie z załącznikiem do wniosku.

Jednocześnie nadmieniamy, że warunki zawartej umowy są przez nas przestrzegane.

W/w kwotę prosimy przekazać na nasze konto bankowe:

w

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

.....
(pracodawca, pieczęć, podpis)

Załączniki:

- Rozliczenie finansowe
- Kserokopia listy płac wraz z pokwitowaniem odbioru wynagrodzenia
- Kserokopia listy obecności
- Deklaracja rozliczeniowa ZUS – DRA i RCA za pracownika zatrudnionego w ramach prac interwencyjnych wraz z dowodem wpłaty składki na ubezpieczenie społeczne
- Kserokopia zwolnień lekarskich oraz deklarację RSA
- Kserokopia świadectw pracy /dotyczy przypadków rozwiązania umów o pracę

UWAGA: kserokopie dokumentów Pracodawca potwierdza za zgodność z oryginałem.

.....
/pieczęć zakładu pracy

**ROZLICZENIE FINANSOWE Z KOSZTÓW PONIESIONYCH PRZEZ PRACODAWCĘ
oraz ustalenie czasu pracy w ramach PRAC INTERWENCYJNYCH**

za miesiąc rok do umowy nr CAZ/DIRP 5500-.....z dnia

PKT I

Lp.	Imię i nazwisko bezrobotnego zatrudnionego w ramach prac interwencyjnych	Wypłata za okres od do	Wynagrodzenie brutto w danym miesiącu /wg listy płac/	Wynagrodzenie chorobowe		Zasiłki chorobowe obciążające FUS wysokość Ilość dni		Składka FUS% /od rubryki 4/	Ogółem poniesione koszty przez pracodawcę /rubr. 4+5+9/	Czas, za który przysługuje pracownikowi prawo do wynagrodzenia /ilość dni kalendarzowych/
				wysokość	Ilość dni	7.	8.			
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
	RAZEM:									

UWAGA – Dot. kolumny 11: ilość dni kalendarzowych powinna być pomniejszona o: okres nie objęty umową o pracę, okres urlopu bezpłatnego, okres nieprzepracowany z winy pracownika, okres pobierania wynagrodzenia chorobowego oraz zasiłku chorobowego i opiekuńczego wypłaconego ze środków FUS.

PKT II Obliczenia kwoty należnej do refundacji należy dokonać zgodnie z instrukcją wypełniania.

PKT III Obliczenie kwoty do refundacji:

1.	Wynagrodzenie (kwota refundowana)	za przepracowanie pełnego miesiąca	w wys.:
		za przepracowanie niepełnego miesiąca	w wys.:
2.	Składki FUS%		w wys.:
3.	Wynagrodzenie chorobowe obciążające pracodawcę		w wys.:
4.	ŁĄCZNIE KWOTA DO REFUNDACJI		w wys.:

PKT IV Wkład prywatny pracodawcy: [kol.10 z PKT I] – [kwota do refundacji z PKT III] =

.....
/imię i nazwisko osoby
sporządzającej rozliczenie/

.....
/nr tel. do osoby sporządzającej/

.....
/pracodawca – podpis i pieczęć/

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA

Tabeli o refundację części kosztów poniesionych na wynagrodzenia oraz składki społeczne w związku z zatrudnieniem osób bezrobotnych przez pracodawcę

1. Wysokość refundacji za przepracowanie pełnego miesiąca = kwota wskazana w zawartej umowie pomiędzy pracodawcą a Powiatowym Urzędem Pracy.
2. Wysokość refundacji wskazanej w umowie przeliczamy proporcjonalnie w stosunku do pełnego miesiąca przyjmując, że miesiąc liczy 30 dni.
3. Wysokość refundacji za nieprzepracowanie pełnego miesiąca np.
 - jeśli umowa obejmuje niepełny miesiąc (początek lub koniec refundacji w trakcie miesiąca) = kwota refundacji wskazana w umowie : 30 dni x liczba dni kalendarzowych przypadających w okresie, za które przysługuje refundacja (np. jeśli umowę zawarto od 15.01.2017 r. na kwotę refundacji 830 zł + skł. FUS to schemat wyliczenia będzie następujący: $830 : 30 \text{ dni} \times 17 \text{ dni} = 470,33 \text{ zł}$ kwota podlegająca refundacji),
 - jeśli pracownik korzysta z urlopu bezpłatnego lub wystąpi nieusprawiedliwiona nieobecność w pracy albo usprawiedliwiona nieobecność w pracy, gdy za jej okres pracownik nie zachowuje prawa do wynagrodzenia ani prawa do zasiłku FUS = kwota refundacji wskazana w umowie : 30 dni x liczba dni pracy przepracowanych, za które przysługuje refundacja (np. jeśli urlop bezpłatny trwał 2 dni w okresie od 15-16.01.2017 r. to schemat wyliczenia będzie następujący: $830 : 30 \text{ dni} \times \text{liczba dni przepracowanych tj. } 28 \text{ dni} = 774,67 \text{ zł}$ kwota podlegająca refundacji lub kwota refundacji wskazana w umowie – (kwota refundacji wskazana w umowie : 30 dni x liczba dni urlopu bezpłatnego).
4. Refundacja składek FUS = iloczyn przyznanej kwoty refundacji i stawek (%) FUS zgodnie z Deklaracją ZUS DRA (refundacji podlega: składka na ubezpieczenie emerytalne, rentowe i wypadkowe płacone przez pracodawcę) np. wysokość wynagrodzenia podlegająca refundacji $470,33 \times 17,19\% = 80,85 \text{ zł}$ składka FUS do refundacji.
5. Refundacja za czas choroby – wynagrodzenie z tytułu niezdolności do pracy płatne przez Pracodawcę:
 - a) Podstawa obliczania refundacji za czas choroby : kwota z umowy o refundację : 30 dni x liczba dni niezdolności do pracy i stawka (%) wynagrodzenia z tytułu niezdolności do pracy (80% lub 100%) = wynagrodzenie za czas choroby,
 - b) Sposób zaokrąglenia dziennej kwoty refundacji za czas choroby : bez zaokrąglenia,
 - c) Kwota refundacji za czas przepracowany = kwota z umowy o refundację : 30 dni x liczba dni przepracowanych, za które przysługuje refundacja, lub kwota refundacji wskazana w umowie – (kwota refundacji wskazana w umowie : 30 dni x liczba dni niezdolności do pracy)
 - d) Od wynagrodzenia za czas przepracowany wyliczamy składki FUS,
 - e) Refundowana kwota wynagrodzenia i wynagrodzenia chorobowego nie może być wyższa od faktycznie zapłaconego wynagrodzenia przez pracodawcę i przyznanej kwoty refundacji.